

國立羅東高工 106 學年度第 2 學期 計概 科 教學活動計畫書

課程名稱		計算機概論 II		教學目標		一、多媒體實作，讓學生利用資訊工具記錄自己的生活。 二、文書處理實作，輔導學生參加電腦軟體應用等相關電腦技能檢定。 三、利用資訊工具解決問題。					
每週時數	2	教材	自編	出版社	自編	班級	一年級		教師	趙文聖	
教 學 進 度 及 內 容											
週次	日期	預定進度	內 容 摘 要	相關議題 融入教學	預定作業及批閱次數 (平 時 考)	重 要 紀 事		有效 教學 策略	有效教學具體作法參考項目： 合作學習、圖像組織、討論教學、問題引導、 案例研究		
預備週	2.05 2.11		預備週			1/25~2/20 寒假及春節假期					
1	2.12 2.18	影片處理	介紹影片架構 軟體介面			2/12~2/14 寒假及春節假期調整放假三天 已於 1/22~1/24 補課 2/15~2/20 春節假期 (2/15 除夕、 2/16~2/18 春節、2/19~2/20 春節補假)；		教學 要求	1. 課前預習 2. 上課時眼耳心手口都要到 3. 作業按時繳交 4. 下課後能複習、整理筆記、完成作業並 按時繳交		
2	2.19 2.25	影片處理	圖片轉幻燈片 影片切割			2/15~2/20 春節假期 (2/15 除夕、 2/16~2/18 春節、2/19~2/20 春節補假) 2/21 開學、註冊、正式上課、校務會議 2/21~2/27 召開第 1 次教學研究會					
3	2.26 3.04	影片處理	轉場特效 影片特效		影片一	2/26~2/27 高三統測模擬考； 2/28 和平紀念日放假一天；					
4	3.05 3.11	學習檔案 製作	證照心得		學習歷程一	3/5正式課表上課、輔導課開始 3/5~3/9重補修選課					
5	3.12 3.18	學習檔案 製作	實習報告		學習歷程二	3/14 新課綱研習會		多元 評量 方法	1. 筆記作業 2. 定期考查 3. 隨堂小考 4. 小組討論 5. 學習態度與參與感		
6	3.19 3.25	軟體應用	檔案管理								
7	3.26 4.01	軟體應用	段落、表格		軟體應用一	3/28英聽測驗1(班會)；3/30校務評鑑 3/31補上課(補4/6星期五兒童節暨清明 節調整放假之課程)；					
8	4.02 4.08	實作	作業			4/2~4/3 第一次定期評量； 4/4~4/5 兒童節暨清明節放假； 4/6 彈性調整放假一天；		成績 計算	1. 日常考試 50%(隨堂測驗 15%筆記、作業 15%、學習態度 20%) 2. 二次段考 25% (固定) 3. 期末考 25%(固定)		
9	4.09 4.15	軟體應用	合併列印		軟體應用二	4/9~4/13 國語文競賽； 4/9~4/10 高三統測模擬考； 4/11 新課綱研習會； 4/13第一次定期評量成績繳交截止					
10	4.16 4.22	軟體應用	題組一實作								
11	4.23 4.29	卡片設計	母親節卡片設計		卡片一	4/27 高三輔導課結束 4/25 英聽測驗 2(班會)；					
12	4.30 5.06	軟體應用	題組二實作		軟體應用三	5/3 科大繁星放榜 5/5~5/6 四技二專統一入學測驗		親師 配合	1. 在家多督促預習與複習功課 2. 督促如期完成作業 3. 鼓勵子弟多閱讀書報雜誌，培養閱讀興趣 4. 鼓勵子弟善用所學、勇於發表心得、參加 各項競賽 5. 親師保持密切聯繫，交換心得		
13	5.07 5.13	軟體應用	題組三實作		軟體應用四	5/9~5/11 第二次定期評量(高三期末評 量)					
14	5.14 5.20	程式設計	流程、變數、函 數	資訊教育		5/14 高二學期成績繳交截止； 5/16 新課綱研習會； 5/1 公告高三補考名單 5/18 高三學科不及格科目補考(5/21 中午 12:00 繳交補考成績截止) 高一、二第二次定期評量成績繳交截止、 下午停課(配合國中教育會考考場布置)； 5/19~20 國中教育會考(本校擔任考場)					
15	5.21 5.27	程式設計	程式一實作		程式一	5/23英文單字大賽；		親師 配合	1. 在家多督促預習與複習功課 2. 督促如期完成作業 3. 鼓勵子弟多閱讀書報雜誌，培養閱讀興趣 4. 鼓勵子弟善用所學、勇於發表心得、參加 各項競賽 5. 親師保持密切聯繫，交換心得		
16	5.28 6.03	程式設計	問題分析、演算 法			5/28~5/29 高三重補修選課 5/31~6/1 重補修繳費 6/1 高三畢業典禮					
17	6.04 6.10	程式設計	迴圈								
18	6.11 6.17	程式設計	程式二實作		程式二	6/12 新課綱研習會		親師 配合	1. 在家多督促預習與複習功課 2. 督促如期完成作業 3. 鼓勵子弟多閱讀書報雜誌，培養閱讀興趣 4. 鼓勵子弟善用所學、勇於發表心得、參加 各項競賽 5. 親師保持密切聯繫，交換心得		
19	6.18 6.24	程式設計	實作		程式三	6/18 端午節放假一天 6/20英聽測驗3(班會) 6/22 輔導課結束					
20	6.25 7.01	作業練習				6/26~6/28高一、二期末評量 6/2休業式 7/1暑假開始					
暑假						7/3中午12:00學期成績及學 科補考試卷繳交截止 7/9學科不及格科目補考(7/10 中午12:00繳交補考成績截止) 7/16暑假輔導課開始					

※1.本表每科每班各印二份，一份於開學後第 3 週內送教務處彙整公佈網頁，一份教師留存自用。請依照所授教材，將章節或大單元、小單元及題目填列，勿只填寫頁數。

2.請依課程標準或課程綱要填寫，並依進度教學。

3.各教學科目視課程內容及目標，選擇課程相關議題(2~3 則)，適時安排融入課程教學，相關議題如下：人權教育、性別平等教育、生命教育、法治教育、環保教育、資訊教育、永續發展、多元文化、消費者保護教育、生活教育(品德教育、教養)、安全教育(危機處理)、社團..等，(參考本校編輯之「議題教學補充教材彙編」)。